

## LISTĂ DE VERIFICARE ÎN ETAPA DE PRE-CONTRACTARE

Solicitant<sup>1</sup>:

Partener/-i de proiect<sup>2</sup>:

Cod proiect<sup>3</sup>:

Titlu proiect<sup>4</sup>:

Nr. crt.	CRITERIU VERIFICARE	DA	NU	Nu este cazul	Documente suport verificate <sup>5</sup>	Observații <sup>6</sup> (dacă este cazul)
1.	Cererea de finanțare (inclusiv bugetul proiectului) a fost actualizată cu recomandările sau condiționalitățile formulate de evaluatori/ Comitetul de Selecție și/sau solicitările Operatorului de Program.				<i>Cererea de finanțare (inclusiv bugetul proiectului) actualizată și încărcată în sistemul de management electronic al Programului</i>	
2.	<i>[În cazul în care reprezentantul legal al solicitantului este altă persoană decât cea de la momentul depunerii dosarului de finanțare]</i> Documentul de numire/ desemnare a reprezentantului legal al solicitantului este încărcat în sistemul de management electronic al Programului și este semnat digital cu semnătură electronică extinsă de				<i>Documentul de numire/desemnare a reprezentantului legal al solicitantului încărcat în sistemul de management electronic al Programului. De exemplu: contract de management încheiat de managerul instituției și autoritatea publică centrală sau locală.</i>	

<sup>1</sup> Sistemul va prelua automat denumirea solicitantului.

<sup>2</sup> Sistemul va prelua automat denumirea fiecărui partener.

<sup>3</sup> Sistemul va prelua automat numărul de referință al dosarului de finanțare.

<sup>4</sup> Sistemul va prelua automat denumirea proiectului.

<sup>5</sup> Această coloană are scop informativ, nefiind parte a grilei completate de evaluator în sistemul de management electronic al Programului.

<sup>6</sup> Se vor menționa și clarificările solicitate în această etapă de evaluare, precum și rezultatul acestora.

Nr. crt.	CRITERIU VERIFICARE	DA	NU	Nu este cazul	Documente suport verificate <sup>5</sup>	Observații <sup>6</sup> (dacă este cazul)
	reprezentantul legal al solicitantului/ persoana împuternicită.					
3.	<p><i>[În cazul în care reprezentantul legal al solicitantului nu are competența conferită de lege sau de documentul statutar de a încheia acte juridice în numele și pe seama persoanei juridice]:</i></p> <p><b>Decizia organului de administrare al solicitantului</b> (de exemplu, Consiliul Director, Consiliul de Administrație etc.) privind aprobarea încheierii contractului de finanțare de către reprezentantul legal/ persoana împuternicită, în copie, este încărcată în sistemul de management electronic al Programului și este certificată pentru conformitatea cu originalul prin aplicarea semnăturii electronice a reprezentantului legal al solicitantului/ persoanei împuternicite.</p>				<b>Decizia organului de administrare al solicitantului</b> (de exemplu, Consiliul Director, Consiliul de Administrație etc)	
4.	<p><i>[În cazul în care cererea de finanțare, declarația solicitantului și/sau alte documente sunt semnate de o persoană împuternicită]</i></p> <p>Actul de împuternicire este încărcat în sistemul de management electronic al Programului, și respectă următoarele cerințe (cumulativ):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ este emis de reprezentantul legal/ organul de administrare al solicitantului;</li> <li>➤ acordă persoanei împuternicite dreptul să îndeplinească toate formalitățile necesare semnării contractului de finanțare;</li> <li>➤ este încărcat fie în original, sub formă de document electronic semnat digital cu semnătură electronică extinsă de reprezentantul legal al solicitantului, fie în copie certificată pentru conformitatea cu originalul prin aplicarea semnăturii</li> </ul>				<i>Actul de împuternicire încărcat în sistemul de management electronic al Programului</i>	

Nr. crt.	CRITERIU VERIFICARE	DA	NU	Nu este cazul	Documente suport verificate <sup>5</sup>	Observații <sup>6</sup> (dacă este cazul)
	electronice a reprezentantului legal al solicitantului/ persoanei împuternicite.					
5.	<p>Declarația solicitantului actualizată îndeplinește următoarele condiții (cumulativ):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ este încărcată în sistemul de management electronic al Programului;</li> <li>➤ este completată cu datele reprezentantului legal al solicitantului/ persoanei împuternicite;</li> <li>➤ este în formatul generat de sistemul de management electronic al Programului în urma completării acesteia;</li> <li>➤ este semnată digital cu semnătură electronică extinsă de reprezentantul legal al solicitantului/ persoana împuternicită.</li> </ul>				<i>Declarația solicitantului actualizată încărcată în sistemul de management electronic al Programului</i>	
6.	<p>Declarația întreprinderii unice privind cumulul ajutoarelor de stat/ de minimis actualizată, pentru solicitant, îndeplinește următoarele condiții (cumulativ):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ este încărcată în sistemul de management electronic al Programului;</li> <li>➤ este completată cu datele reprezentantului legal al solicitantului/ persoanei împuternicite;</li> <li>➤ este în formatul generat de sistemul de management electronic al Programului în urma completării acesteia;</li> <li>➤ este semnată digital cu semnătură electronică extinsă de reprezentantul legal al solicitantului/ persoana împuternicită;</li> <li>➤ din conținutul declarației, rezultă că solicitantul respectă legislația națională și europeană în vigoare cu privire la acordarea ajutorului de stat/de minimis, inclusiv în ceea ce privește cumulul, așa cum acesta este</li> </ul>				<i>Declarația solicitantului întreprinderii unice privind cumulul ajutoarelor de stat/ de minimis actualizată, pentru solicitant încărcată în sistemul de management electronic al Programului</i>	

Nr. crt.	CRITERIU VERIFICARE	DA	NU	Nu este cazul	Documente suport verificate <sup>5</sup>	Observații <sup>6</sup> (dacă este cazul)
	definit la secțiunea VIII din Schema de ajutor de minimis.					
7.	<p>Declarație privind tipul și categoria întreprinderii (în cazul solicitanților de tip societate sau societate cooperativă) actualizată, îndeplinește următoarele condiții (cumulativ):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ este încărcată în sistemul de management electronic al Programului;</li> <li>➤ este completată cu datele reprezentantului legal al solicitantului/ persoanei împuternicite;</li> <li>➤ este în formatul generat de sistemul de management electronic al Programului în urma completării acesteia;</li> <li>➤ este semnată digital cu semnătură electronică extinsă de reprezentantul legal al solicitantului/ persoana împuternicită;</li> <li>➤ informațiile furnizate sunt corelate cu mențiunile din situațiile financiare aferente ultimilor 3 ani fiscali încheiați.</li> </ul>				<i>Declarație privind tipul și categoria întreprinderii actualizată, pentru solicitant, încărcată în sistemul de management electronic al Programului</i>	
8.	<p><b>Situațiile financiare pentru solicitantul de tip IMM,</b> îndeplinesc următoarele condiții (cumulativ):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ sunt încărcate în sistemul de management electronic al Programului,</li> <li>➤ sunt certificate pentru conformitatea cu originalul prin aplicarea semnăturii electronice a reprezentantului legal al solicitantului/ persoanei împuternicite;</li> <li>➤ conțin informații privind numărul de angajați, cifra de afaceri sau suma veniturilor, pentru ultimii trei ani fiscali încheiați.</li> </ul>				<i>Situațiile financiare pentru ultimii trei ani fiscali încheiați</i>	

Nr. crt.	CRITERIU VERIFICARE	DA	NU	Nu este cazul	Documente suport verificate <sup>5</sup>	Observații <sup>6</sup> (dacă este cazul)
9.	Conform declarației privind tipul și categoria întreprinderii, situațiilor financiare aferente ultimilor trei ani fiscali încheiați, precum și informațiilor extrase din registrele/bazele de date publice consultate de Operatorul de Program (dacă este cazul) rezultă că solicitantul de tip societate (comercială) sau societate cooperativă se încadrează în categoria IMM (microîntreprindere, întreprindere mică sau întreprindere mijlocie, astfel cum sunt definite în Recomandarea 2003/361/CE).				<i>Declarație privind tipul și categoria întreprinderii actualizată, situațiile financiare pentru ultimii trei ani fiscali încheiați, registrele/ bazele de date publice (e.g. Registrul Comerțului).</i>	
10.	<b>Certificatul care atestă lipsa datoriilor restante la bugetul de stat</b> emis de autoritatea competentă și, dacă este cazul, graficul de reeșalonare a datoriilor către bugetul consolidat, îndeplinește următoarele condiții (cumulativ): <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ este încărcat în sistemul de management electronic al Programului,</li> <li>➤ este certificat pentru conformitatea cu originalul prin aplicarea semnăturii electronice a reprezentantului legal al solicitantului/ persoanei împuternicite;</li> <li>➤ atestă lipsa datoriilor restante la bugetul de stat sau faptul că valoarea obligațiilor de plată nete este mai mică de 1/12 din totalul obligațiilor datorate la bugetul de stat în ultimele 12 luni. În cazul în care solicitantul beneficiază de reeșalonarea datoriilor, graficul de reeșalonare este atașat.</li> </ul>				<i>Certificatul care atestă lipsa datoriilor restante la bugetul de stat și/sau graficul de reeșalonare</i>	
11.	<b>Certificatul care atestă lipsa datoriilor restante la bugetul local</b> emis de primăria/ primăriile pe raza căreia/ cărora își are <u>sediul social și punctele de lucru</u> , îndeplinește următoarele condiții (cumulativ):				<i>Certificatul/-ele care atestă lipsa datoriilor restante la bugetul local și/sau graficul de reeșalonare</i>	

Nr. crt.	CRITERIU VERIFICARE	DA	NU	Nu este cazul	Documente suport verificate <sup>5</sup>	Observații <sup>6</sup> (dacă este cazul)
	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ este încărcat în sistemul de management electronic al Programului,</li> <li>➤ este certificat pentru conformitatea cu originalul prin aplicarea semnăturii electronice a reprezentantului legal al solicitantului/ persoanei împuternicite;</li> <li>➤ atestă lipsa datoriilor restante la bugetul local sau faptul că valoarea obligațiilor de plată este mai mică de 1/6 din totalul obligațiilor datorate la bugetul local în ultimul semestru. În cazul în care solicitantul beneficiază de reeșalonarea datoriilor, graficul de reeșalonare este atașat.</li> </ul>					
12.	<b>Certificatul de înregistrare în scopuri de TVA</b> (dacă este cazul), îndeplinește următoarele condiții (cumulativ): <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ este încărcat în sistemul de management electronic al Programului,</li> <li>➤ este certificat pentru conformitatea cu originalul prin aplicarea semnăturii electronice a reprezentantului legal al solicitantului/ persoanei împuternicite.</li> </ul>				Certificatul de înregistrare în scopuri de TVA	
<b>PROIECTE IMPLEMENTATE ÎN PARTENERIAT</b>						
13.	<i>[Pentru fiecare partener în parte, în situația în care este o altă persoană decât cea de la momentul depunerii dosarului de finanțare]</i> Documentul de numire/ desemnare a reprezentantului legal al partenerului îndeplinește următoarele condiții (cumulativ): <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ este încărcat în sistemul de management electronic al Programului,</li> <li>➤ este certificat pentru conformitatea cu originalul prin aplicarea semnăturii</li> </ul>				<i>Pentru fiecare partener în parte, documentul de numire/ desemnare a reprezentantului legal încărcat în sistemul de management electronic al Programului.</i> <i>De exemplu:</i> - ONG: act constitutiv/ proces verbal al adunării generale a asociaților/ decizia consiliului director al fundației/ împuternicire dată de consiliul director	

Nr. crt.	CRITERIU VERIFICARE	DA	NU	Nu este cazul	Documente suport verificate <sup>5</sup>	Observații <sup>6</sup> (dacă este cazul)
	<p>electronice a reprezentantului legal al partenerului/ solicitantului/ persoanei împuternicite (vezi secțiunea 10.2 din Ghidul solicitantului).</p> <p>➤ este însoțit de traducerea simplă în limba română sau în limba engleză, dacă este emis în altă limbă.</p>				<p>în baza art. 26 din OG 26 din 2000/extras din registrul special al asociațiilor și fundațiilor etc;</p> <p>- societate comercială sau societate cooperativă: act constitutiv/ contract de administrare/ certificat constatator emis de ORC etc.</p> <p><b>! Se va verifica încrucișat cu documentele statutare și documentele de înregistrare a persoanei juridice.</b></p>	
14.	<p><i>[Pentru fiecare partener în parte, în cazul în care reprezentantul legal al partenerului nu are competența conferită de lege sau de documentul statutar de a încheia acte juridice în numele și pe seama persoanei juridice]:</i></p> <p><b>Decizia organului de administrare al partenerului</b> (de exemplu, Consiliul Director, Consiliul de Administrație etc.) privind aprobarea încheierii acordului de parteneriat de către reprezentantul legal/ persoana împuternicită, este încărcată în sistemul de management electronic al Programului și este certificată pentru conformitatea cu originalul prin aplicarea semnăturii electronice a reprezentantului legal al partenerului/ solicitantului/ persoanei împuternicite (vezi secțiunea 10.2 din Ghidul solicitantului).</p>				<p><b>Decizia organului de administrare al partenerului</b> (de exemplu, Consiliul Director, Consiliul de Administrație etc.)</p>	
15.	<p><i>[Pentru fiecare partener în parte]</i></p> <p>Declarația partenerului actualizată îndeplinește următoarele condiții (cumulativ):</p> <p>➤ este încărcată în sistemul de management electronic al Programului,</p>				<p><i>Pentru fiecare partener în parte:</i></p> <p><b>Declarația partenerului actualizată</b></p>	

Nr. crt.	CRITERIU VERIFICARE	DA	NU	Nu este cazul	Documente suport verificate <sup>5</sup>	Observații <sup>6</sup> (dacă este cazul)
	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ este completată cu datele reprezentantului legal al partenerului/ persoanei împuternicite,</li> <li>➤ este în formatul generat de sistemul de management electronic al Programului în urma completării acesteia,</li> <li>➤ este semnată olograf sau digital cu semnătură electronică extinsă de reprezentantul legal al partenerului/ persoana împuternicită, iar în cazul semnării olografe, este în copie certificată pentru conformitatea cu originalul prin aplicarea semnăturii electronice a reprezentantului legal al solicitantului/ persoanei împuternicite (vezi secțiunea 10.2 din Ghidul solicitantului).</li> </ul>					
16.	<p><i>[Pentru fiecare partener în parte]</i></p> <p><b>Certificatul care atestă lipsa datoriilor restante la bugetul de stat</b> emis de Direcția Generală a Finanțelor Publice și, dacă este cazul, graficul de reeșalonare a datoriilor către bugetul consolidat, îndeplinește următoarele condiții (cumulativ):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ este încărcat în sistemul de management electronic al Programului,</li> <li>➤ este certificat pentru conformitatea cu originalul prin aplicarea semnăturii electronice a reprezentantului legal al partenerului/ solicitantului/ persoanei împuternicite (vezi secțiunea 10.2 din Ghidul solicitantului);</li> <li>➤ atestă lipsa datoriilor restante la bugetul de stat sau, în cazul partenerilor din România, faptul că valoarea obligațiilor de plată nete este mai mică de 1/12 din totalul obligațiilor datorate la bugetul de stat în ultimele 12 luni.</li> </ul>				<p><i>Certificatul care atestă lipsa datoriilor restante la bugetul de stat și/sau graficul de reeșalonare</i></p>	



Nr. crt.	CRITERIU VERIFICARE	DA	NU	Nu este cazul	Documente suport verificate <sup>5</sup>	Observații <sup>6</sup> (dacă este cazul)
	<p>În cazul în care partenerul beneficiază de reeșalonarea datoriilor, în condițiile legii, graficul de reeșalonare este atașat,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ este însoțit de traducerea simplă în limba română sau în limba engleză, dacă este emis în altă limbă.</li> </ul>					
17.	<p><i>[Pentru fiecare partener în parte]</i></p> <p><b>Certificatul care atestă lipsa datoriilor restante la bugetul local</b> emis de primăria/ primăriile pe raza căreia/ cărora își are sediul social și punctele de lucru, îndeplinește următoarele condiții (cumulativ):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ este încărcat în sistemul de management electronic al Programului,</li> <li>➤ este certificat pentru conformitatea cu originalul prin aplicarea semnăturii electronice a reprezentantului legal al partenerului/ solicitantului/ persoanei împuternicite (vezi secțiunea 10.2 din Ghidul solicitantului);</li> <li>➤ atestă lipsa datoriilor restante la bugetul local sau, pentru partenerii din România, faptul că valoarea obligațiilor de plată este mai mică de 1/6 din totalul obligațiilor datorate la bugetul local în ultimul trimestru. În cazul în care solicitantul beneficiază de reeșalonarea datoriilor, graficul de reeșalonare este atașat,</li> <li>➤ este însoțit de traducerea simplă în limba română sau în limba engleză, dacă este emis în altă limbă.</li> </ul>				<p><i>Certificatul/-ele care atestă lipsa datoriilor restante la bugetul local și/sau graficul de reeșalonare</i></p>	

Nr. crt.	CRITERIU VERIFICARE	DA	NU	Nu este cazul	Documente suport verificate <sup>5</sup>	Observații <sup>6</sup> (dacă este cazul)
18.	<p><i>[Pentru fiecare partener în parte]</i></p> <p><b>Certificatul de înregistrare în scopuri de TVA</b> (dacă este cazul), îndeplinește următoarele condiții (cumulativ):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ este încărcat în sistemul de management electronic al Programului;</li> <li>➤ este certificat pentru conformitatea cu originalul prin aplicarea semnăturii electronice a reprezentantului legal al partenerului/ solicitantului/ persoanei împuternicite (vezi secțiunea 10.2 din Ghidul solicitantului).</li> </ul>				Certificatul de înregistrare în scopuri de TVA	
19.	<p>Fundamentarea costurilor incluse în bugetul proiectului îndeplinește următoarele condiții (cumulativ):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ este încărcată în sistemul de management electronic al Programului,</li> <li>➤ se referă la toate costurile incluse în bugetul proiectului;</li> <li>➤ este semnată digital cu semnătură electronică extinsă de reprezentantul legal al solicitantului/ persoana împuternicită;</li> <li>➤ justifică cheltuielile incluse în bugetul proiectului.</li> </ul>				Fundamentarea costurilor (ex. contracte de muncă, contracte de bunuri/ servicii/ lucrări, oferte de preț, capturi de imagine, facturi etc.)	
<b>PROIECT CARE VIZEAZĂ LUCRĂRI DE INTERVENȚIE PENTRU CARE NU ESTE OBLIGATORIE OBTINEREA UNEI AUTORIZAȚII DE CONSTRUIRE</b>						
20.	<p><b>Certificatul de urbanism de informare</b> și/sau adresa autorității administrației publice locale, după caz, care exprimă opinia autorității publice locale în sensul în care nu este necesară emiterea unei autorizații de construire, cu referire la lucrările de amenajare/ reamenajare realizate în cadrul</p>				Certificatul de urbanism de informare și/sau adresa autorității administrației publice locale, după caz	

Nr. crt.	CRITERIU VERIFICARE	DA	NU	Nu este cazul	Documente suport verificate <sup>5</sup>	Observații <sup>6</sup> (dacă este cazul)
	<p>proiectului, în copie, care îndeplinește următoarele condiții (cumulativ):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ este încărcat în sistemul de management electronic al Programului,</li> <li>➤ este în perioada de valabilitate la data încărcării acestuia,</li> <li>➤ este certificat(-ă) pentru conformitatea cu originalul prin aplicarea semnăturii electronice a reprezentantului legal al solicitantului/ persoanei împuternicite.</li> </ul>					
21.	<p><i>[În cazul lucrărilor executate în clădiri declarate monument istoric]</i></p> <p><b>Avizul Ministerului Culturii sau al Direcției Județene pentru Cultură</b>, după caz, îndeplinește următoarele condiții (cumulativ):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ este încărcat în sistemul de management electronic al Programului,</li> <li>➤ se referă la clădirea monument istoric vizată prin proiect,</li> <li>➤ este certificat pentru conformitatea cu originalul prin aplicarea semnăturii electronice a reprezentantului legal al solicitantului/ persoanei împuternicite</li> </ul>				<p><i>Avizul Ministerului Culturii sau al Direcției Județene pentru Cultură</i></p>	
22.	<p>Documentele care atestă dreptul solicitantului asupra spațiului vizat de lucrări (drept de proprietate/ un alt drept real/ un drept de folosință izvorât dintr-un contract de locațiune sau de comodat etc.) sunt încărcate în sistemul de management electronic al Programului și îndeplinesc următoarele condiții (cumulativ):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ vizează spațiul asupra căruia se realizează lucrările;</li> </ul>				<p><i>Documente care atestă dreptul de proprietate/ un alt drept real/ un drept de folosință izvorât dintr-un contract de locațiune sau de comodat privind imobilul</i></p>	

Nr. crt.	CRITERIU VERIFICARE	DA	NU	Nu este cazul	Documente suport verificate <sup>5</sup>	Observații <sup>6</sup> (dacă este cazul)
	<ul style="list-style-type: none"> <li>sunt certificate pentru conformitatea cu originalul prin aplicarea semnăturii electronice a reprezentantului legal al solicitantului/ persoanei împuternicite.</li> </ul>					
23.	<p><i>[În cazul în care solicitantul deține un alt drept real decât dreptul de proprietate (de exemplu, drept de uzufruct, drept de administrare specific dreptului de proprietate publică, drept de concesiune specific dreptului de proprietate publică etc.) SAU un drept de folosință născut în baza unui contract de închiriere, a unui contract de comodat etc. asupra spațiului vizat de proiect, iar dovada deținerii de către solicitant a dreptului de a efectua lucrări nu rezultă din lege sau din actul administrativ/ juridic în baza căruia s-a născut dreptul real/ de folosință]</i></p> <p><i>[În cazul proprietarului imobilului este o entitate privată] <b>Declarație autentificată la notar</b> a proprietarului îndeplinește următoarele condiții (cumulativ):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>este încărcată în sistemul de management electronic al Programului,</li> <li>cuprinde acordul proprietarului de efectuare de către solicitant a lucrărilor și de utilizare a spațiului în scopul declarat prin proiect pe toată perioada de implementare a proiectului, ;</li> <li>este certificată pentru conformitatea cu originalul prin aplicarea semnăturii electronice a reprezentantului legal al solicitantului/ persoanei împuternicite.</li> </ul>				<p><i>Declarație autentificată la notar</i></p> <p><i>Actul administrativ (hotărâre de consiliu local, hotărâre de consiliu județean, hotărâre de guvern etc.) sau actul juridic relevant</i></p>	

Nr. crt.	CRITERIU VERIFICARE	DA	NU	Nu este cazul	Documente suport verificate <sup>5</sup>	Observații <sup>6</sup> (dacă este cazul)
	<p><i>[În cazul imobilelor aflate în proprietatea publică a statului sau a unităților administrativ-teritoriale sau în proprietatea privată a statului, a unităților administrativ-teritoriale sau a instituțiilor publice]</i></p> <p><b>Actul relevant</b> îndeplinește următoarele condiții (cumulativ):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ este încărcat în sistemul de management electronic al Programului,</li> <li>➤ atestă deținerea de către solicitant a acordului de efectuare a lucrărilor și de utilizare a spațiului în scopul declarat prin proiect pe toată perioada de implementare;</li> <li>➤ este certificat pentru conformitatea cu originalul prin aplicarea semnăturii electronice a reprezentantului legal al solicitantului/ persoanei împuternicite.</li> </ul>					
24.	<p><b>Extrasul de carte funciară</b> este încărcat în sistemul de management electronic al Programului și îndeplinește următoarele condiții (cumulativ):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ cuprinde atât informații cu privire la clădirea asupra căreia se realizează lucrările, cât și a terenului aferent;</li> <li>➤ nu este emis cu mai mult de 30 de zile înainte de data depunerii;</li> <li>➤ din conținutul acestuia rezultă faptul că construcția și terenul vizat de lucrări: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ sunt libere de orice sarcini/ obligații care grevează imobilul sau terenul, modalități, servituți sau interdicții ce afectează implementarea proiectului;</li> </ul> </li> </ul>				<i>Extrasul/-ele de carte funciară</i>	

Nr. crt.	CRITERIU VERIFICARE	DA	NU	Nu este cazul	Documente suport verificate <sup>5</sup>	Observații <sup>6</sup> (dacă este cazul)
	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ nu fac obiectul unor litigii având ca obiect dreptul de proprietate sau dreptul invocat de către solicitant pentru realizarea proiectului, aflate în curs de soluționare la instanțele judecătorești;</li> <li>✓ nu fac obiectul revendicărilor potrivit unor legi speciale în materie sau dreptului comun;</li> <li>➤ este certificat pentru conformitatea cu originalul prin aplicarea semnăturii electronice a reprezentantului legal al solicitantului/ persoanei împuternicite.</li> </ul>					
25.	<p><b>Tema de proiectare</b> este încărcată în sistemul de management electronic al Programului și îndeplinește următoarele condiții (cumulativ):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ este semnată de solicitant și un arhitect cu drept de semnătură,</li> <li>➤ este certificată pentru conformitatea cu originalul prin aplicarea semnăturii electronice a reprezentantului legal al solicitantului/ persoanei împuternicite.</li> </ul>				<i>Tema de proiectare</i>	
26.	<p><b>Schița/ concepția privind amenajarea spațiului vizat de lucrări</b> este încărcată în sistemul de management electronic al Programului și îndeplinește următoarele condiții (cumulativ):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ este însoțită de indicații privitoare la lucrările de construcții, după caz, echipamente și dotări;</li> <li>➤ este semnată de un arhitect cu drept de semnătură;</li> <li>➤ este certificată pentru conformitatea cu originalul prin aplicarea semnăturii</li> </ul>				<i>Schița/ concepția spațiului vizat de lucrări</i>	

Nr. crt.	CRITERIU VERIFICARE	DA	NU	Nu este cazul	Documente suport verificate <sup>5</sup>	Observații <sup>6</sup> (dacă este cazul)
	electronice a reprezentantului legal al solicitantului/ persoanei împuternicite.					
27.	<b>Lista de cantități aferentă lucrărilor</b> îndeplinește următoarele condiții (cumulativ): <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ este încărcată în sistemul de management electronic al Programului,</li> <li>➤ este semnată de un arhitect cu drept de semnătură,</li> <li>➤ este certificată pentru conformitatea cu originalul prin aplicarea semnăturii electronice a reprezentantului legal al solicitantului/ persoanei împuternicite.</li> </ul>				<i>Lista de cantități aferentă lucrărilor</i>	
28.	<b>Alte documente</b> solicitate de Operatorul de Program, după caz, îndeplinesc următoarele condiții (cumulativ): <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ sunt încărcate în sistemul de management electronic al Programului,</li> <li>➤ confirmă îndeplinirea criteriilor de eligibilitate;</li> <li>➤ sunt în original sau în copie certificată pentru conformitatea cu originalul prin aplicarea semnăturii electronice a reprezentantului legal al partenerului/ solicitantului/ persoanei împuternicite, după caz.</li> </ul>				<i>Alte documente solicitate în Notificarea privind etapa de pre-contractare</i>	<i>Se menționează toate documentele verificate și observații legate de acestea, dacă este cazul.</i>
29.	În urma consultării <b>registrelor/ bazelor de date publice</b> de către Operatorul de Program, dacă este cazul, rezultă îndeplinirea criteriilor de eligibilitate.					<i>Se menționează toate registrele/ bazele de date verificate și observații legate de acestea, dacă este cazul.</i>
<b>CONCLUZII</b>						

